

## COMITÊ ASSESSOR DO CURSO DE HOTELARIA

### ATA 02/2022

### REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dezoito dias do mês de fevereiro de 2022, às 14h, por webconferência na plataforma Google Meet (<https://meet.google.com/gcd-caiv-egy>), a reunião ordinária do Comitê Assessor do Curso de Bacharelado em Hotelaria foi iniciada com a presença dos seguintes professores: Pâmela Amado Tristão, Wellington Freire Machado, Darcielle Paula Marques Menezes, Clediane Nascimento Santos, Mayara Roberta Martins, Ricardo Saraiva Frio, Ligia Dalchiavon, Helena Beatriz Mascarenhas de Souza, Gabriela Barboza, Neimar Ferreira da Rosa, Sandra Dalila Corbari, Sarah Marroni Minasi, Letícia Indart Franzen, Renata Brauner Ferreira, Jaciel Gustavo Kunz, Bruna Morante Lacerda Martins e Cesar Andre Luiz Beras. Os participantes Luciana Pereira Vaz, Gabriel Nunes Dias de Oliveira e Raphael de Boer justificaram a ausência. Foram convidados para participar da reunião os demais membros dos Comitês Assessores dos Cursos de Bacharelado em Turismo e Tecnologia em Eventos: Luciene Cristina Imes Baptista e Juliana Niehues Goncalves de Lima. Ao iniciar a reunião, as Coordenadoras do Cursos de Tecnologia em Eventos, Bacharelado em Hotelaria e Bacharelado em Turismo deram as boas-vindas a todos e todas presentes e colocaram em discussão os assuntos propostos em pauta: **1) Oferta das disciplinas do 1º semestre de 2022 e a composição da grade de horários:** As Coordenadoras dos Cursos informaram sobre as sugestões realizadas pelos docentes sobre a grade de horários da oferta de disciplinas dos Cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo. A grade de horários da oferta das disciplinas do 1º semestre de 2022 foi enviada por e-mail para os docentes em atividade no Curso realizarem a sua apreciação. Ainda, destacaram que sempre que possível as coordenações de Curso buscam contemplar as necessidades dos cursos juntamente com as dos docentes, contudo, nem sempre é possível realizar alterações devido à dificuldade apresentada no processo de negociação de horários entre os docentes. A professora Luciene Imes sugeriu que a disciplina de Legislação em Turismo fosse ofertada por algum docente do Bacharelado em Turismo, como acordado em momentos anteriores e, assim, ela pudesse ministrar a disciplina de Cerimonial e Protocolo. Além disso, a professora informou que irá

participar de uma disciplina na pós-graduação como aluna especial, e por este motivo não poderia ministrar disciplinas na quinta-feira, sugerindo que, caso fosse possível ministrar a disciplina de Cerimonial e Protocolo, o horário fosse alterado para terça-feira. No intuito de colaborar, a professora Sandra Corbari se disponibilizou para assumir a disciplina de Legislação em Turismo, já ministrada por ela em outro momento. As Coordenadoras dos Cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo comprometeram-se em rever a grade de horários e fazerem as alterações que fossem cabíveis. Segue em anexo a esta ata a grade de oferta e horários das disciplinas.

**2) APCN do Mestrado Profissional em Turismo - FURG/UFSM/UFPEL/UNIPAMPA:** A professora Mayara Roberta Martins, representante da Comissão Organizadora da proposta interinstitucional do Mestrado Profissional em Turismo, informou a todos sobre a configuração da proposta do Mestrado Profissional, destacando: as linhas de pesquisa e disciplinas que serão ofertadas, os docentes dos Instituto de Ciências Humanas e da Informação (ICHI) que estão engajados de maneira permanente ou colaborativa, e o formato da oferta das disciplinas na proposta. Além disso, esclareceu as etapas do processo de submissão, situando em qual momento a APCN do Mestrado Profissional em Turismo encontra-se e ficou à disposição para demais esclarecimentos.

**3) Representação docente dos Cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo no Conselho do ICHI:** A Coordenadora do Curso de Eventos informou que se faz necessário uma recomposição das representações do Curso de Eventos no Conselho do Instituto de Ciências Humanas e Informação (ICHI), devido a saída da professora Mayara para assumir a coordenação adjunta do curso de Turismo, bem como, o Curso encontra-se sem coordenador(a) adjunto(a), após a saída da professora Bruna Morante para assumir a coordenação do curso de Turismo. Dessa forma, o curso de Eventos ficou sem representação de substituição da Coordenação do Curso no Conselho e de representação docente. Neste sentido, a professora Luciene Imes colocou-se à disposição para ser representante docente do Curso de Eventos no Conselho do ICHI, até que se faça necessária uma nova recomposição, visto que em breve haverá consulta de opinião para a Coordenação do Curso de Eventos.

**4) Resultado do processo de consulta da Coordenação de Hotelaria:** A Coordenadora do Curso de Bacharelado em Hotelaria informou a todos e todas presentes que não houve chapa inscrita para o processo de consulta de opinião para a Coordenação do Curso de Hotelaria. Neste momento, a professora Clediane Nascimento passou a palavra para

o professor Wellington Freire Machado, presidente da Comissão de Consulta de Opinião para a Coordenação do Curso de Hotelaria, o qual corroborou com as informações prestadas pela professora, acrescentando que devido a não inscrição de nenhuma chapa, a comissão deu por encerrado o seu trabalho. Além disso, a Coordenadora do Curso de Hotelaria enfatizou que após ter estado à frente da Coordenação do Curso de Hotelaria por dois anos, que em sua maioria foi de forma solitária - sem coordenador(a) adjunto(a), entende que a sua colaboração junto a coordenação do Curso já foi prestada, abrindo a possibilidade para outros professores que ainda não assumiram funções administrativas. **5) Abertura do processo de consulta da Coordenação de Eventos:** A professora Darciele Menezes, Coordenadora do Curso de Eventos, informou aos presentes que após aprovação da Chapa SOMOS durante a consulta de opinião para a Direção da FURG - Campus Santa Vitória do Palmar, a qual faz parte como vice-diretora, está encerrando suas atividades junto à Coordenação Curso Superior de Tecnologia em Eventos, função administrativa assumida desde outubro de 2020 até o momento. Deste modo, a professora Darciele colocou-se à disposição para ser representante docente na Comissão de Consulta de Opinião, a qual também deve conter um representante dos Técnicos Administrativos e discente. A professora Luciene também se colocou à disposição, porém, a partir de um momento de diálogo entre os participantes, entrou-se em consenso de que como a professora Darciele já estava impedida de compor chapa, seria viável a sua participação na comissão, devido não acarretar impeditivos futuros para os demais colegas que queiram se candidatar. Ficou acordado que o representante do Técnicos Administrativos seria o TAE que atua junto aos laboratórios do Curso de Eventos, Eliézer Montes Rodrigues, e para a representação discente seria realizada uma consulta via e-mail, visto que a discente que estava presente na reunião de comitê assessor não dispõe de tempo hábil para participação na comissão. Após consulta, via e-mail, aos discentes do Curso de Eventos para representação junto a comissão de consulta de opinião para Coordenação do Curso de Eventos, as discentes Milene Moraes de Souza e Kristy Ellen Duarte Correa se dispuseram a participar. **6) Coordenação dos Laboratórios dos Cursos de Eventos e Hotelaria:** As coordenadoras dos Cursos de Hotelaria e Eventos, respectivamente, Clediane Nascimento e Darciele Menezes, informaram sobre a necessidade de definição de novos coordenadores para os laboratórios de Hospedagem, Alimentos e Bebidas, e Pesquisa e Planejamento em Eventos (LAPPE). A professora Clediane Nascimento se disponibilizou para

coordenar o laboratório de Hospedagem, a professora Luciene Imes se disponibilizou para coordenar o laboratório de Alimentos e Bebidas e a professora Darciele se disponibilizou para coordenar o laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos (LAPPE). Não houve objeção dos demais colegas, sendo assim as novas coordenações dos laboratórios assumem por dois anos ou até o momento em que houver necessidade de recomposição. **7) Abertura do processo seletivo para professor substituto do Curso de Eventos:** A coordenadora do Curso de Eventos informou a todos os presentes, que a professora substituta que atuava na vaga da professora efetiva Priscila Gayer (afastada para doutoramento), solicitou a quebra de contrato por motivos pessoais. Deste modo, é necessário realizar a abertura de um processo de seleção de professor substituto, 40h, 1 vaga. A justificativa da abertura do processo de seleção se dá pela prorrogação do afastamento para pós-graduação pelo período de 1 ano, nível doutorado, da docente Priscila Gayer, SIAPE 2140721. Além disso, a atual docente substituta solicitou o encerramento do seu contrato, por motivos pessoais, ficando o curso sem candidatos aprovados em processo seletivo anterior para convocação. Matéria(s): Organização de Eventos I, Organização de Eventos II, Organização de Eventos IV, Organização de Eventos V, Qualidade e Segurança, Legislação em Turismo, Alimentos e Bebidas, Eventos em Meios de Hospedagem, Gestão Cultural e Eventos, Trabalho de Conclusão de Curso, Estágio. Requisitos para inscrição: Graduação em Eventos, ou Turismo, ou Hotelaria, ou Comunicação Social – Habilitação em Relações Públicas, ou Comunicação Social – Relações Públicas com Mestrado em qualquer área do conhecimento. Composição da Comissão Examinadora: Profa. Dra. Darciele Paula Marques Menezes (Presidente), Profa. Dra. Clediane Nascimento Santos (membro 1), Profa. Dra. Mayara Roberta Martins (membro 2), Profa. Ma. Luciene Cristina Imes Baptista (suplente), e Prof. Ma. Letícia Indart Franzen (suplente). Modalidade de Seleção: Exame de Títulos e Prova Didática. Programa de pontos da prova didática: 1. Planejamento de Eventos; 2. Logística de Eventos; 3. Serviços de Alimentos e Bebidas na área da Hospitalidade; 4. Os Eventos como uma ferramenta de Políticas Públicas; 5. Promoção e Realização de Projeto Cultural; 6. Mídias Digitais para a Área de Eventos, Hotelaria e Turismo; 7. Gestão de Qualidade e Segurança na Organização e Produção de Eventos; 8. Planejamento e Organização de Eventos Científicos e Governamentais; 9. O Uso de Meios de Hospedagem para realização de Eventos Sociais e Corporativos; e 10. Legislação aplicada ao setor de hospitalidade. Ainda, cabe ressaltar que

as professoras Clediane, Mayara, Bruna e Letícia enfatizaram a importância de ter na composição da banca um membro de cada Curso, visto que os candidatos aprovados poderão ser chamados de acordo com as demandas dos cursos. **8) Informes sobre a minuta de retorno presencial:** As coordenadoras dos Cursos de Hotelaria, Turismo e Eventos discorrem sobre as informações presentes na minuta da deliberação que substituirá a deliberação 023/2020, que dispõe sobre as diretrizes acadêmicas gerais para o ensino de graduação no retorno das atividades presenciais, a Fase 3 do Plano de Contingência da FURG. **9) Assuntos Gerais:** A coordenadora de Eventos informou sobre a realização do Concurso Público para Professor Efetivo, salientando que tudo ocorreu dentro da normalidade, o relatório final do concurso já foi aprovado pelo Conselho do ICHI e segue o trâmite institucional previsto na regulamentação da FURG. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h09min, sendo lavrada e aprovada a presente ata, no qual tomam ciência do conteúdo exposto no encontro os membros do Comitê Assessor do curso Hotelaria, que vai assinada pela Coordenadora Clediane Nascimento Santos.

---

Clediane Nascimento Santos  
Coordenadora Pro-Tempore do Curso de Bacharelado em Hotelaria